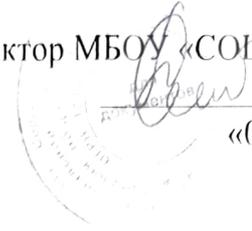


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»
А.В. Соловьевой
«05» сентября 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ
МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»**

1. Общие положения

- 1.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением.
- 1.2. Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5- 11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.
- 1.3. Медиацентр создан для осуществления:
 - ✓ поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
 - ✓ содействия развитию издательского дела школы;
 - ✓ поддержки одарённых детей;
 - ✓ использования и внедрения современных технологий в учебно- воспитательный процесс.

2. Цели и задачи Медиацентра

- 2.1. Основной целью деятельности медиацентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.
- 2.2. Основными задачами деятельности медиацентра являются:
 - ✓ создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);
 - ✓ создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
 - ✓ представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся;
 - ✓ освещение жизни школы: через выпуск видео-новостей; через официальные страницы в социальных сетях; через школьный сайт на базе образовательного портала МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета»

3. Основные направления деятельности Медиацентра

- 3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
 - ✓ научное (тьюторская поддержка научно-исследовательской работы учащихся); проектное (подготовка ученических медиапроектов);

- ✓ воспитательное и профориентационное (формирование заинтересованности учащихся в журналистских профессиях, развитие ответственного поведения в медиапространстве).

Порядок формирования, структура, организация работы Медиacentра

- 3.2. Членом Медиacentра может стать любой учащийся 5-11 классов МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»
- 3.3. Коллегиальным исполнительным органом Медиacentра является Совет, который состоит из руководителя, 3-х координаторов, секретаря.
- 3.4. Руководитель Медиacentра: Архипова Е.С., советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
 - назначается администрацией МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»
 - осуществляет текущее планирование работы Медиacentра, осуществляет координацию деятельности;
 - представляет интересы Медиacentра на уровне МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»;
 - отвечает за качество и выпуск продукции Медиacentра;
 - активно принимает участие в создании продукции Медиacentра.
- 3.5. Совет Медиacentра:
 - ✓ планирует деятельность на учебный год;
 - ✓ координирует работу, направленную на создание информационных продуктов, и их выпуск.
 - ✓ координирует организацию освещения важных событий, происходящих в МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета», мероприятий и социально значимых проектов в сети Интернет;
 - ✓ взаимодействует со СМИ других образовательных организаций города, края.
- 3.6. Состав Медиacentра включает корреспондентов (фотокорреспондентов), операторов, монтажеров, ведущих. Заседания совета Медиacentра проходят не реже 1 раза в две недели.
- 3.7. Члены Медиacentра: могут участвовать в планировании деятельности Медиacentра; вносить предложения в работу Медиacentра и рабочей группы; привлекать к деятельности Медиacentра обучающихся МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»
- 3.8. Медиacentр соотносит свою деятельность с решениями администрации МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»
- 3.9. Информационная поставка осуществляется на территории МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»
- 3.10. видео- и радиоматериалы транслируются в сети Интернет в группе VK, на сайте МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета».

4. Взаимодействие Медиacentра

- 4.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиacentр может взаимодействовать с другими объединениями, структурными подразделениями медиacentрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.
- 4.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности. Медиacentр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных

для учащихся.

5. Права Медиациентра

- 5.1. Предлагать к реализации на различных уровнях ученические социально-значимые проекты информационной направленности.
- 5.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям, медиациентрам других образовательных организаций, муниципальным СМИ, включая молодежные редакции за технической, организационной поддержкой.
- 5.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»

6. Обязанности Медиациентра

- 6.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими школьными объединениями, структурными подразделениями медиациентрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.
- 6.2. Вести необходимую документацию по работе Медиациентра, указанную в данном Положении.
- 6.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета»;
- 6.4. Информировать учащихся, педагогов, администрацию МБОУ «СОШ №5 г.Пересвета» о своей деятельности.